

Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde

Referat fra studienævnsmøde
Fredag, den 14. september 2012 kl. 9.00 – 12.30

Sted: AAU, Kroghstræde 7, rum 72, 9220 Aalborg Øst

Deltagere: Lars Uggerhøj, Dorte Caswell, Line Overgaard, Lena B. Larsen, Louise Bastrup Hansen, Gitte Vestby Jensen, Susanne Byrresen og Inge Andersen

Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt med tilføjelser fra Dorte Caswell; punkt 9 "publicering vedr. akkreditering og punkt 11 a + b + c

Ad 2 Godkendelse af referat fra studienævnsmøde den 7. juni 2012; bilag 1

Godkendt

Vedr. studiemiljø: Her er der allerede lavet foreløbigt program i København:

Den 26. oktober 2012: Forskning/praksis-tema

Ca. 22. november 2012: J. Ericsson om "Følelsernes sociologi"

Ca. 7. januar 2013: Maureen Materese om "Diskursanalytiske tilgange til socialt arbejde"

Der arbejdes videre med arrangementer i FoSo regi i Aalborg.

Ad 3 Brev fra Morten og Marianne vedr. konsekvenser af det store optag – bilag 2

Manglende slutdato for optagelse og formidling af klagepunkter til dekan og rektor:

Studienævnetsformanden sendte i forbindelse med optagelse i 2011 brev til dekanatet om problemstillingen. Tilbage meldingen var den gang, at rektor ikke vil ændre beslutningen om, at alle, der opfylder adgangsbetingelserne, skal optages, hvorfor fakultetet ikke ville tage problemet videre til rektoratet.

Det blev oplyst, at der i forbindelse med campusmøde i København blev nævnt, at vi er den eneste uddannelse, der indskrives studerende efter ansøgningsfristens udløb.

Dorte undersøger, hvad de øvrige studier i København har gjort for at undgå at blive ved med at tage ind helt frem til studiestart eller 30/9.

Når vi har disse oplysninger og overvejet dem, vil Lars rette henvendelse til dekanatet.

I 2012 er der er optaget ca. 300 studerende i alt. En del har meldt fra både før og efter studiestart og vurderingen er, at der aktuelt er 140 studerende i København og 70 i Aalborg

Efter studiestarten har sekretariatet fremsendt liste over ikke fremmødte til studiekontoret. Studiekontoret kontakter disse studerende for at høre, om de ønsker at være indskrevet eller ej. De ikke fremmødte studerende, der ikke svarer eller melder fra udskrives fra uddannelsen igen inden 1. oktober. De vil herefter ikke tælle som frafald.

Lokaler – flytning til Sydhavnen:

Det har været et problem med lokaletildeling. Dels fordi vi har heldagsundervisning og dels fordi mange lokaler ikke er godkendt til undervisning. Der forventes fortsat usikkerhed omkring lokaler i resten af efterårssemestret.

Lars forventer, at den endelige flytning først falder helt på plads 1.2.2013.

Studienævnet diskuterede, hvad vi kan gøre i f.t. flytning, da der allerede er brugt mange timer hertil.

Efter studienævnsmødet er lokaleplanen for efterårssemestret faldet på plads. Dog kan lokale 2.044 (det store seminarrum) ikke anvendes efter 15.11. Og der vil inden da blive fundet et alternativ.

Eksamen:

Lars redegjorde for modul 1 eksamen og om forløbet i januar 2012, hvor der blev brugt undervisningsassistenter og øvrige VIP'ere ud over de faste undervisere på modul 1. Dette betød, at den enkelte faste stab på modul 1 (Morten, Marianne, og Lars) ikke havde flere modul 1 eksamener i januar 2012 end tidligere.

Ud fra erfaringer fra tidligere eksaminer forventes ca. 160 modul 1 eksamener i januar 2013.

Dorte mener, at normering på 2 timer er meget lidt inkl. mundtlig eksamen og spurgte til, hvorfor eksamen er mundtlig?

Lars opfatter modul 1 eksamen som en form for "stopprøve", da "Perspektiver" og "Teorier" er grundlæggende for at komme videre på uddannelsen.

For de studerende betyder den mundtlige tilbagemelding meget.

På lærermødet i december 2011 drøftedes modul 1 eksamen og her diskuterede man, om evt. skriftlig tilbagemelding kunne gå i stedet for. Konklusionen var, at det tager lige så lang tid med en skriftlig tilbagemelding som med den mundtlige eksamen. Og at lærermødet fandt den nuværende form bedst.

Dorte foreslog, at man evt. kunne give karakter for den skriftlige opgave og så give en mundtlig feedback på 15 minutter til den enkelte studerende.

Hvorvidt en mundtlig feedback vil være lige så god, som den mundtlige eksamen, er svært for de studerende i studienævnet at vurdere.

De studerende tilkendegav, at de finder eksamensformen på modul 1 vigtig og ønsker så vidt muligt at bevare den nuværende form – eller anden form, hvor der gives mundtlig tilbagemelding og vejledning.

Såfremt eksamensformen skal ændres, kræver det en studieordningsændring. Det betyder, at en ændring tidligst kan træde i kraft fra efterårssemestret 2013.

Medio oktober trækkes der en liste over eksamenstilmeldte i STADS. Herefter påbegynder Lars eksamensplanlægning af modul 1 eksamener; herunder tages kontakt til øvrige ansatte, der kan medvirke til gennemførelse af modul 1 eksamener.

Indtil videre arbejdes der videre med planlægning af modul 1 eksamen i sin nuværende form.

Der følges op på antallet af eksamenstilmeldte i november måned 2012.

Drøftelse af modul 1 eksamen er på lærermødet i november 2012.

Modul 1 eksamen evalueres i studienævnet på førstkommende møde efter modul 1 eksamenerne i januar 2013. Denne evaluering kan eventuelt føre til, at det bliver nødvendigt at ændre studieordningen.

Lars indhenter forhåndsgodkendelse hos fakultetet om indsendelse af eventuel ændring til studieordningen *efter* 1.2. 2013, da studienævnet ikke kan nå et evaluere modul 1 eksamen inden.

Sekretær:

Instituttet ansætter en sekretær i København. Sekretæren vil ikke være studiesekretær, da denne opgave forbliver i uddannelsens sekretariat i Aalborg. Sekretæren vil alene påtage sig opgaver som modtagelse af opgaver og sikre eventuel teknisk assistance til undervisere. Lars og sekretariatet er af Rasmus blevet bedt om at udarbejde liste over eventuelle støttefunktioner, som studiet kunne have brug for i København. Dette vil sammen med studiets ønske om at opnormere Susanne til fuld tid på studiet blive drøftet med Rasmus i oktober måned.

Der er lige nu ansat en videnskabelig assistent i 3 mdr. i København (Tanja Dall). Tanja varetager sekretæropgaver, indtil sekretær ansættes.

VIP-ressource:

Trods det store optag i f.t. tidligere, er der ikke tilsvarende tilført ressourcer – dog oplyste Lars, at der er tilført 2 professorater, 3 lektorater og et adjunktur indenfor det sidste år – når man medtager de to lektorater, der er i opslag. Alle stillinger er ikke alene knyttet til vores uddannelse, men vil i praksis primært undervise her. Der er i den aktuelle stillingsplan indregnet ca. 2 stillinger, ligesom et kommende professorat muligvis knyttes til FoSo og uddannelsen.

Der kan også tænkes i fælles udbud eller undervisning med sociologi. Begrundelse for indførelse af skolerne er bl.a., at der bør laves fælles undervisning med de øvrige uddannelser.

Dorte gav udtryk for, at det kan være et problem med undervisning af de store hold: f.eks. kan der etableres parallelundervisning; dvs. mere fastlærerundervisning. Lars oplyste, at undervisere på modul 2 og 3 hidtil ikke har ønsket samme model med undervisningsassistenter, som blev indført på modul 1 i efteråret 2011.

Nævnet vil løbende følge udviklingen af studiet og på den baggrund fremkomme med forslag til stillinger.

Deltidsstuderende:

Ca. 15 % af uddannelsens studerende er deltidsstuderende.

Det synes for let at switche mellem fuldtids- og deltidsstuderende. Vi kan træffe beslutning om indførelse af flere undervisningsdage; derved kan uddannelsen gøres mindre attraktiv for deltidsstuderende.

Måske det er mere historisk, at uddannelsen planlægger deltidsforløb? Og måske masteruddannelsen i vidensbaseret praksis i socialt arbejde kan tage over? Det viser sig dog efter mødet, at denne master umiddelbart ikke er indstillet til godkendelse af ACE Danmark.

Der arbejdes på at argumentere for uddannelsen, men det kan være tvivlsomt, om indstillingen kan ændres efter høringsperioden.

Diskussion om deltid udsættes til næste møde.

Ad 4 Evaluering forår 2012 – bilag 3.

Lars gennemgår kort evalueringen.

Sekretariatet udsender den personlige del af evalueringen til den enkelte underviser.

Lars gennemlæser som den eneste de personlige vurderinger. Såfremt han vurderer det nødvendigt, tager han kontakt til underviser direkte. Umiddelbart tegner evalueringen ikke

til, at nogle bør kontaktes, men Lars vil dog understrege overfor den enkelte underviser, at det er vigtigt, at forholde sig til den personlige evaluering, selvom den ikke fremstår alvorlig. Line bemærkede, at krav og indhold til praktikrapport bør tydeliggøres, således at den studerende ikke er i tvivl om, hvad en praktikrapport skal indeholde. En mulighed kan være, at rapporten kan indeholde noget af det arbejde, den studerende har været med til at lave i praktikforløbet.

Der er forskel på de udmeldinger studerende har i hhv. Aalborg og København.

Ad 5 Genindførelse af gruppeeksamen

Orientering v/ Lars

Gruppeeksamen genindføres på AAU og gælder alle studerende

- **Fra 1.2. 2013:** Her skal der søges en særlig dispensation, hvis man skriver sammen med andre, men ønsker individuel eksamen.
- **Inden 1.2.2013:** Her skal der søges om dispensation, hvis man ønsker gruppeeksamen. Det er dog besluttet, at vi *ikke* søger dispensation.
- Der sendes brev til studerende med orientering om indførelse af gruppeeksamen.
- Rektoratet har besluttet, at ingen afsnit fremover skal individualiseres. Da vi hidtil har stillet krav om individualisering i specialer, kræves der en ændring af studieordningen.
Ændringer af studieordningen skal indsendes inden 1. februar.
- Studiehåndbogen tilrettes (Lars laver rettelse)
- Lars og Dorte, der er koordinatører på modul 3, informerer de studerende om gruppeeksamen ved modul-intro. Samtidig støttes der op om gruppedannelse.
- Fakultetet vil tilbyde nyansatte undervisere undervisning i, hvordan gruppeeksamen/PBL foregår. Lars har meddelt fakultetet, at han ønsker, at tilbuddet bør gælde alle undervisere.

Der sendes foreløbig orientering om gruppeeksamen ud til studienævnet

Ad 6 Ny skoleleder

Udsættes til næste møde, da der endnu ikke er meldt ud om ny skoleleder. Efter mødet har dekanatet meddelt, at Anders Petersen er ansat som ny skoleleder.

Ad 7 Nye vedtægter; herunder studienævnets opgaver – bilag 4

Taget til efterretning

Ad 8 Stillingsplan og strategiplan - fortsat drøftelse

Der er aktuelt opslået 2 lektorater til besættelse pr. 1.2.2013. Desuden er der et professorat i sociale afvigelser og marginaliseringens sociologi i opslag, som muligvis tilknyttes FoSo.

Ad 9 Akkreditering:

Dorte vil gerne diskutere publicering i forbindelse med akkreditering.

Uddannelsen skal først genakkrediteres i begyndelsen af 2014

Det betyder, at f.eks. opgørelse af publicering skal foretages så tæt på indsendelse af ansøgningen som muligt.

Der er lavet aftale med Johanne Kær, der er AC-medarbejder på instituttet om, at hun tjekker alle FoSos indberetninger, når vi nærmer os opgørelsestidspunktet.

Lars oplyste, at der i f.m. masteruddannelsens akkreditering har vist sig store fejl i VBN. Lars oplyste dog også, at der er sket en markant stigning i publicering siden uddannelsen blev akkrediteret i marts 2011, hvilket er absolut positivt.

I forbindelse med den foreløbige tilbagemelding fra ACE Danmark vedr. den ansøgte master i vidensbaseret praksis i socialt arbejde, viser der sig dog stadig et problem vedr. publicering i FoSo. En del FoSo medlemmer er enten ikke eller stort set ikke publicerende, hvilket trækker det samlede publiceringsgennemsnit ned. Og da hele FoSo medregnes i ACE's opgørelse, giver det problemer for uddannelserne. Denne problematik, vil Rasmus i første omgang tage op med forskningsledelsen i FoSo.

Dorte mener, at der er to problemer med indberetningen:

1. Råderum om f.eks. Peer Review – hvad er hvad?
2. Andet problem er, at f.eks. elektronisk trykt artikel, der afventer papirtrykt publicering - her tæller udgivelsen først, når publiceringen er trykt på papir, mens en "kun" elektronisk publicering tæller med med det samme.

Fakultetet har bedt vbn om, at gennemgå hele systemet for at sikre, at der ikke eksisterer tekniske problemer og fejl. Lars vil tage disse eksempler på problematikker med til den gruppe, som arbejder med gen-akkrediteringen.

Den nedsatte arbejdsgruppe vedr. gen-akkreditering har desuden besluttet, at studienævnet skal foretage sig følgende:

- a) Nedsætte aftagerpanel samt drøfte panelets fremtidige opgaver
Desuden skal der udformes en systematisk procedure, som sikrer at studienævnet løbende forholder sig til panelets drøftelser.
Lars laver oplæg om procedure til næste studienævnsmøde.
- b) Sikre løbende og systematisk dialog med dimittender
Eksempelvis via vores facebook-gruppe med kandidater: Her skal der udarbejdes procedurer, så der sker systematisk opfølgning - f.eks. 1 gang om året.
Lars laver oplæg til næste studienævnsmøde.
- c) Etablere procedure for drøftelse af frafald i studienævnet
Lars laver oplæg til næste studienævnsmøde.
- d) Drøfte progression på uddannelsen.
Er der nogen eksamener, der skal bestås, før man går videre? F.eks. at man skal have bestået modul 1, før man kan gå videre?
Drøftes på næste møde i studienævnet.
Studienævnet vil i en forbindelse også drøfte problemstillinger og muligheder omkring deltidsstuderende, idet akkrediteringsrapporten bl.a. har forholdt sig kritisk til progressionen for deltidsstuderende.

- e) Anmode om årsrapport fra censorkorps
Der rettes henvendelse til fakultet – som har kontakt til censorkorps – og derefter til censorformandskabet.

Ad 10 Udvidelse af studienævnet?

Udsættes til næste møde.

Ad 11 Diverse v/ Dorte Caswell

- a) **Referat af studienævnsmøde skal rundsendes til godkendelse umiddelbart efter mødet er afholdt**

Beslutning: Studienævnet fastholder tidligere beslutning om, at referat udsendes til studienævnets medlemmer senest 2 uger efter studienævnsmødet.

- b) **Studiets økonomi – og status for deltidsstuderende:**

Dette vil fremover være et fast punkt på dagsorden

Vi hører fra fakultetet, at vi er den dyreste uddannelse: Der bør afholdes møde med Rasmus (instituttleder), Lars, Dorte og dekan om dette.

Herunder forhandles økonomi med fakultetet vedr. ressourcer til København og Aalborg, til rejser mm.

De flere timer, vi har fået på grund af det større optag, anvendes til koordinering, udvikling mm.

Møde 14. november: her drøftes økonomi + møde med dekanatet.

Taxametertilskud: oprindeligt planlagt at blive nedskrevet fra ca. 46.200 kr. til 39.000 kr. fra 2013 til 2016.

Dette er ændret således, at taksten på 46.200 kr. fra 1.10.2013 vil falde til 45.800 kr.

Taksten gælder frem til 1.9.2016.

Bonus for uddannede kandidater inden for de normerede to år vokser til 16.000 kr.

- c) Afholdelse af valgfag – timing og planlægning

Udsendelse til undervisere forud for studienævnsmøde om at vi drøfter valgfag først i studienævn (14.11) og dernæst til lærermøde 29.-30-11).

Forårsvalgfag: Besluttet på næste møde

Ad 12 Evaluering af studiestart og kandidatdag

Udsættes til næste møde

Ad 13 Henvendelse fra PBL Akademiet ved AAU – bilag 5

Lars svarer på henvendelsen.

Ad 14 Udflytning til Sydhavnen – status

Drøftet under punkt 3

Ad 15 Eventuelt

Der planlægges lærermøde i København 29. – 30. november 2012. Dorte Caswell og Morten Ejrnes vil gerne stå for planlægningen.

Næste møde: 14. november 2012 i København.

Ref. Inge Andersen