



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Studienævnet for
Kandidatuddannelsen i
Socialt Arbejde
Fibigerstræde 5
9220 Aalborg Øst

Referat af møde i Studienævnet for Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde

Sagsbehandler:
Janni Rom Larsen
Telefon: 9940 2829
Email: jrj@id.aau.dk

Tirsdag d. 9. februar 2021 kl. 12.30-14.30

Dato: 16-03-2021
Sagsnr.: 2021-017-01486

TEAMS

Deltagere: Maja Lis Lundemark Andersen (MLLA), Mia Arp Fallov (MAF), Søren Rudbæk Juul (SRJ), Rikke Lychegaard Jeppesen (RLJ), Anna Sofie Vedersø Larsen (ASVL), Anitta Kristensen (AK), Pierre Guldborg (PG), Randi Baunbæk Larsen (RBL)

Afbud: Mette Rømer (MR)

Fraværende: Aldina Sadikovic (AS)

Referent: Kitt Fogh (KF) og Janni Rom Larsen (JRL)

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Bilag: 1: Referat af studienævnsmøde den 28. januar 2021

Referatet blev godkendt.

3. Orientering ved studienævnsformanden

MLLA orienterede kort om, at opstarten af 2. semester er forløbet godt, hvilket bl.a. skyldes den store indsats, som semesterkoordinatorene har lagt.

Semesterkoordinatorene og underviserne på 2. semester oplever en aktiv deltagelse fra de studerende samt at de fleste studerende har kameraet tændt i undervisningen.

Derudover orienterede MLLA også kort om, at der er vedtaget ny handleplan for uddannelsen, som er gældende for det næste år.

4. Informationer fra de studerende

AK orienterede om, at de studerende på 2. semester ikke har vist interesse for det arbejde, som studenterpanelet har iværksat i forhold til gruppedannelsesprocessen.



Studerterpanelet har besluttet, at de vil forsøge at tage arrangementet op igen efter gruppedannelsen. Så det skønnes, at den indsats der er lavet af koordinatorene, er tilstrækkelig for nu

Derudover orienterede hun også om, at studenterpanelet i Aalborg arbejder på et møde med studenterpanelet i København.

PG spurgte ind til, om studievejlederne får flere henvendelser vedrørende mistrivsel.

ASVL og RLJ svarede, at de begge har fået en del henvendelser omhandlende udfordringer med de administrative grupper på 1. semester i efteråret 2020, men de henvendelser de får nu primært er fra kommende studerende, som har spørgsmål til ansøgning om optagelse.

5. Valg af næstformand

AS deltog ikke i studienævnsmødet.

Studienævnet besluttede derfor, at der kan laves omvalg, hvis AS ønsker at stille op som næstformand.

Et enigt studienævn valgte Pierre Guldborg som næstformand.

6. Dimittendundersøgelse

Bilag 2: Kandidat_socialt arbejde_AAU_KBH

Bilag 3: Kandidat_socialt arbejde_AAU_AAL

Bilag 4: Kandidat_socialt arbejde_AAU_KBH_AFSLUTTENDE

Bilag 5: Kandidat_socialt arbejde_AAU_AAL_AFSLUTTENDE

Studienævnet drøftede flere af de problemstillinger, som fremgår af dimittendundersøgelsen:

- Mere projektledelse som en del af uddannelsen.
- Flere metodiske overvejelser.
- Hvordan dimittenderne kommer i arbejde.
- Relevante studiejobs samt tydeliggørelse af, at studiejobs skal være studierelevante.
- Hvilke profileringer aftagerne går efter.
- Relationen mellem studerende og aftagerne – at de studerende skal skabe sig et godt netværk hos de virksomheder, som kan hjælpe dem ud på arbejdsmarkedet.
- Hvordan de studerende bliver gjort bevidste om, hvilken retning de gerne vil gå.
- Sammenhængen af de tre dimissioner studiejob, bachelorbaggrund og projektorienteret forløb.
- Enkelte dimittender kender ikke til PBL-modellen.
- Nogle dimittender ansættes ikke i akademiske funktioner, men varetager akademiske opgaver.
- Koblingen mellem teori og praksis herunder om denne skal skærpes i forbindelse med gentænkningen af 2. semester.



- Muligheden for at kompetenceudvikle de studerende inden for projektledelse på tværs af flere uddannelser.
- Styrkelse af kompetenceprofil.
- Manglende viden om retlige forhold, hvilket nu er etableret som et 5 ECTS fag på 3. semester.

MLLA gjorde opmærksom på, at Studienævnet tidligere har haft en diskussion om inddragelse af projektledelse i uddannelsen, hvor konklusionen tidligere har været, at det er en kompetence, som de studerende efterfølgende må tilegne sig.

Derudover påpegede hun også, at 40 procent af dimittenderne har en oplevelse af, at de har fået job i forlængelse af deres speciale.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Studienævnet foreslog, at lange bilag fremadrettet fordeles på forskellige medlemmer i studienævnet, så alle medlemmer ikke skal forholde sig til alle bilag.

Studienævnet arbejder videre med Employability herunder styrkelse af kompetenceprofil samt koblingen mellem teori og praksis.

7. Ledighedstal

Bilag 6: Kopi af Ledighedsdata fra UFM's datavarehus til handlingsplans- og statusmøder

Studienævnet drøftede forskellige årsager til det stigende ledighedstal:

- At kandidaterne venter længere fordi de VIL ansættes på baggrund af deres kandidat grad og ikke deres bacheloruddannelse.
- At flere får en kandidatuddannelse, hvilket skaber større konkurrence på arbejdsmarkedet.
- Det akademiske arbejdsmarked er blevet mere trængt og der er hård konkurrence mellem de forskellige kandidatprofiler.

MM påpegede, at uddannelsen bør have mere fokus på metode, hvis ledighedstallene fortsætter med at stige i de kommende år.

MLLA foreslog, at studienævnet bør overveje at invitere aftagerpanelet til et arrangement omhandlende de studerendes profilering.

Studienævnet bakkede op om dette forslag og MM foreslog, at der i april/maj 2021 afholdes sådan et arrangement for både 2. og 4. semester.

Studienævnet nedsatte følgende arbejdsgruppe til planlægning af arrangementet: MM, PG, koordinatører fra 2. semester og repræsentanter fra studenterpanelet.

Denne forundersøgelse igangsættes på næste studienævnsmøde.



Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

MM indkalder arbejdsgruppen, som skal planlægge et arrangement med aftagerpanelet.

Studienævnet udarbejder på næste studienævnsmøde en forundersøgelse forud for arrangementet.

8. Godkendelse af timenormer

Bilag 7: Timenormer Forår 2021_Opd_19_01_2021

Bilag 8: Timenormer Efterår 2020_Opd_19_01_2021

Der var følgende ændringer til timenormerne:

3 semester, Modul 4 (valgfag):

EKSAMEN

- 5 ECTS skal fjernes, da de studerende kun kan vælge mellem 10 og 15 ECTS.
- 10 ECTS ændre fra 1,5 timer til 1 time pr. opgave
- 15 ECTS ændres fra 2 timer til 1,5 timer pr. opgave

4 semester, Modul 6:

- Timer til klyngevejledning

9. Opsamling på møde vedr. studerendes sociale miljø/trivsel

RLJ orienterede kort om, at der har været afholdt et møde med studerende fra studenterpanelerne, MLLA og JRL, hvor der blev drøftet forslag til de studerendes trivsel under corona-nedlukningen.

Deltagerne på mødet aftalte, at studenterpanelerne skal igangsætte nogle sociale arrangementer.

PG gjorde opmærksom på, at studenterpanelerne er opmærksomme på, at de løbende skal igangsætte aktiviteter.

Han påpege samtidigt, at det er svært at motivere de medstuderende online.

MLLA gjorde opmærksom på, at uddannelsen har mulighed for at understøtte de sociale initiativer og aktiviteter – bl.a. ved at ansætte hjælpelærere til at stå for arrangementerne, hvis der bliver behov for det.

Studienævnet foreslog, at studenterpanelerne kan tage kontakt til interne forskere på AAU med henblik på at få dem til at holde et oplæg.



Derudover foreslog studienævnet også, at MLLA undersøger muligheden for, om studerende kan deltage i den nye seminarrække, som er igangsat af institutledelsen.

MLLA har undersøgt det og fået en tilbagemelding fra institutledelsen om, at seminarrækken kun er målrettet medarbejdere.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Studerterpanelerne igangsætter løbende arrangementer for de studerende.

10. Status på online-undervisning

De studerende på 4. semester har oplevet en fremragende klyngevejledning.

Online-undervisningen bliver bedre og bedre.

Der opleves dog fortsat udfordringer med dårligt netværk, hjemmeundervisning af børn mm.

Studienævnet lagde op til, at der skal være gensidig forståelse for, at studerende ikke har kamera tændt, da det kan skyldes dårligt netværk.

11. Evt.

Studienævnet drøftede praksis for evaluering af de steder, hvor de studerende er i projektorienteret forløb – herunder hvad der menes med, hvilken kontakt har der været til den studerende”, er det mundtligt/skriftligt, dagligt / ugentligt eller lignende.

Studienævnet drøftede kort en studentsag omhandlende udsættelse af specialeskrivning.