

Vedr. klyngevejledning på KSA

Målsætning

Klyngevejledningen er set som en mulig besparelse af lærerressourcer i forbindelse med den enkelte studerendes kontakt til den enkelte lærer.

Den enkelte studerende skal således opleve at hele den tid hvor vedkommende er til stede har direkte relevans for vedkommendes projekt.

Klyngevejledningen skal derfor koncentrere sig indholdsmæssigt om områder og problemstillinger som er fælles for de projekter der indgår i klyngevejledningen.

Klyngevejledningen kan eventuelt udnytte de potentialer der ligger i at de studerende kan lære af hinandens fejl, spørgsmål og gode ideer.

Potentielle problemer

De studerende kommer kun i den afgrænsede tid, hvor deres eget projekt bliver diskuteret.

De studerende er mentalt fraværende når andre projekter diskuteres og oplever meget af tiden som spildtid.

Fremmødet reduceres af de studerendes erhvervsarbejde og den manglende fleksibilitet i fastlæggelsen af mødetidspunkter for klyngevejledning.

Vejlederen skal forberede sig ved en detaljeret læsning af alle oplæg og give specifik respons til de enkelte studerende hvorved forberedelsestid og konfrontationstid ikke reduceres.

På grund af andre forpligtelser og en generel mangel på vejledere fordeles grupperne på et stort antal vejledere som hver især kun har nogle enkelte grupper som ikke kan samles i klynger.

Projektforløb ensrettes på bekostning af forskellige projekt design.

Potentielle løsninger

Vejledningsseminarerne droppes på grund af faren for overlappende diskussioner og rådgivning. Ressourcerne overgår til klyngevejledningen.

Klyngevejledningen organiseres således at projektgrupperne samles i klumper, der adresserer det samme genstandsområde som varetages af en enkelt vejleder. Dette forudsætter, at de enkelte vejledere vejleder grupper, der beskæftiger sig med nogenlunde ens genstandsområder, hvilket altså skal tænkes ind i vejlederdelingen.

For at sikre, at de studerende til klyngevejledningen er på samme sted i deres projekter, kan der laves en formel disposition af fokus for de enkelte klyngevejledninger. F.eks.:

- Problemformulering og design – februar
- Teorigrundlag – marts
- Metodeovervejelser – april
- Analyser – maj
- Konklusioner – maj

Klyngevejledning organiseres primært i begyndelsen af projektperioden hvor spørgsmål og problemstillinger er mere generelle. I slutningen af projektperioden hvor vejledningen angår detaljer i afrapporteringen gøres vejledningen individuel.

Klyngevejledningen kan organiseres efter vejlederens vurdering som en kombination af:

1. Læreroplæg lavet på baggrund af en gennemlæsning af projektbeskrivelser/aktuelle udkast. Disse oplæg fremhæver fælles interesser/spørgsmål/problemstillinger der går på tværs af projekterne. Formålet er:
 - a. At give løsningsmuligheder ift. fælles problemstillinger.
 - b. At gøre opmærksom på forhold hvor grupperne kan udveksle erfaringer.
 - c. I den tidlige fase muligvis koble individuelle studerende sammen i fælles projekter.
 - d. At understreger klyngevejledningens karakter af 'master class'
2. Gruppearbejde med det formål at:
 - a. Udveksle gode ideer.
 - b. Skabe samarbejdsrelationer uden for lærerkontakten således at de samles i klynger der giver respons og inspiration til hinanden.
 - c. Udnytte at man ofte er bedre til at se splinten i andres projekter end bjælken i ens eget.
3. Gruppediskussioner og lærerrespons vedrørende:
 - a. Konkret forståelse af eksamenskravet
 - b. Forståelse af tidligere pensum og dets relevans i forhold til emnet.
 - c. Supplerende litteratur
 - d. Individuelle valg og overvejelser
 - e. Personlige barrierer og udfordringer

Potentielle gevinster

Klyngevejledningen bør skabe en stemning af at være en forskningsenhed der udforsker forskellige aspekter og problemstillinger indenfor et fælles genstandsområde. Man må godt tænke sig ind i en sådan situation i den måde man stiller spørgsmål på, så spørgsmålene hele tiden udfordrer grupperne og synliggør at man samlet set bidrager til løsningen af en fælles opgave. Spørgsmål af denne art skal være åbne og nysgerrige uden veldefinerede løsninger. På den måde kan klyngevejledningen give projektarbejdet en ekstra dimension idet den viser hvordan større forsknings- og udviklingsafdelinger arbejder indenfor sektorforskning og styrelser. Eventuelt kan vejlederen betone funktionen af de studerende projektarbejde i forhold til vedkommendes egen forskning.

Den praktiske organisering af klyngevejledning på KSA

M1

Vi fastholder individuel vejledning på M1, da det er vigtigt, at de studerende i begyndelsen af deres studie har en relativ tæt kontakt til undervisere, så de kan understøtte en god studiestart, og at de kommer godt i gang på studiet.

M2

På M2 nedlægges klyngeseminar 2 og 3 og erstattes af klyngevejledning. Det er semesterkoordinatoren, der på baggrund af de studerendes angivne tematikker for deres projekter inddeler de studerende i klynger. Klyngerne kan have en størrelse på ml. 8-12 studerende (max 3 grupper).

Klyngevejledningen varer 2*60 min.

Der planlægges milepæle i forløbet, så det er tydeligt, hvad de studerende skal have skrevet noget om til hvornår (fx problemformulering, metode, teori osv.)

De studerende fremsender inden vejledningen en tekst til vejleder på max. 8 sider. På baggrund af teksterne giver vejlederen feedback på de enkelte tekster men også på de generelle tematikker, der gør sig gældende for alle grupperne.

Vejlederen udpeger til hver klyngevejledning en opponentgruppe, som grupperne sender sin tekst til. Denne gruppe kommenterer ligeledes på teksten samt på spørgsmål som gruppen, der skal have vejledning har stillet. Dvs. mht. studenterkompetencer, skal de studerende lære at give og modtage feedback. Underviseren skal derimod lære at planlægge, strukturere og gennemføre klyngevejledningsforløbene.

M4

På M4 erstattes specialeseminar 2-4 af klyngevejledning. Klyngerne nedsættes af specialekoordinatoren på baggrund af gruppernes foreløbige problemformuleringer.

Specialeklyngerne kan have en størrelse på ml. 3-7 studerende (max 3 grupper).

Klyngevejledningen varer 2*60 min.

De studerende fremsender inden vejledningen en tekst til vejleder på max. 8 sider. På baggrund af teksterne giver vejlederen feedback på de enkelte tekster men også på de generelle tematikker, der gør sig gældende for alle grupperne.

Vejlederen udpeger til hver klyngevejledning en opponentgruppe, som grupperne sender sin tekst til. Denne gruppe kommenterer ligeledes på teksten samt på spørgsmål som gruppen, der skal have vejledning har stillet. Dvs. mht. studenterkompetencer, skal de studerende lære at give og modtage feedback. Underviseren skal derimod lære at planlægge, strukturere og gennemføre klyngevejledningsforløbene.