

Arbejdsbeskrivelse for semester- og fagkoordinator på KSA.

Målet er at sammenhænge inden for de enkelte semestre og mellem de forskellige semestre, for på den måde at understøtte sammenhængskraft på uddannelsen.

På alle semestre skal der være en koordinator som har følgende opgaver:

1. lave en introforelæsning til modulet – både i forhold til de overordnede tanker med modulet koblet tilbage til det netop afsluttede modul. Modul koordinator har sat sig ind i de forskellige fag på modulet, afholder en enkelt modul møde med fagkoordinatorer fra de andre fagområder inden semesteret, og sikrer bedst muligt relevans og korrespondens mellem fagene på modulet og Se mere under de respektive moduler.
2. koordinator afslutter også modulet ved at lave den kvalitative evaluering på modulet – evt ved at besøge den afsluttende undervisning og sikre at evaluering laves både mundtligt og skriftligt og den mundtlige refereres til SN. Det er også en opgave at sikre overgange og sammenhænge mellem modulerne.
3. tilbyder sig om en tværgående og rådgivende figur for de studerende i deres uddannelse.
4. foretager gruppedannelse, og er den første konfliktløser instans efter vejleder. Ingen grupper kan splittes uden et møde med modul koordinator.
5. semesterkoordinatorerne og fagkoordinatorerne skal mødes en gang før semesterstart mhp at overgive viden, erfaringer og særlige forhold fra det ene modul til det andet. + sikre en rød tråd igennem semestret
6. det vil være naturligt at koordinator findes i fagområdet socialt arbejde, da det er den gennemgående overskrift på uddannelsen.
7. det er at foretrække, at der er en koordinator både i KBH og Ålborg. Disse to koordinators skal samarbejde tæt og målrettet i forhold til at skabe mest mulig overensstemmelse mellem de to KSA institutioner.
8. semesterkoordinatorerne har ansvar for at ajourføre – og sikre at ændringer nedfældes i semesterbeskrivelser

Særlige opgaver på de enkelte moduler:

1. semester

Uddannelsens første modul, hvor der især skal vægtes den generelle og overblikstige faglige introduktion. Koordinator skal være tilgængelig, tydelig og opsøgende. Foretage gruppe dannelse sammen med øvelseslærere, udvikle cases til undervisning i socialt arbejde og sikre samarbejde og relevans i mellem de enkelte fagsøjler. Koordinator sikrer evaluering af modulet. Overgang til s2.

2. semester

Modulintrouktion – hvordan er modulet tænkt og hvilken rolle har det i forhold til uddannelsen?
Gruppedannelse og evaluering af modulet. Overgange mellem s1 og s3.

3. semester

Dette modul er fremadrettet et nyt og meget vigtigt modul. Det er her de studerende kan tone deres uddannelse på forskellig måde, og alle valg har konsekvenser. Koordinator skal afholde introduktionsforelæsning, hvor dette tydeliggøres, og hvor der ligeledes forelæses i socialt arbejde gennem

forskellig tid og i forskellige settings. Her skal der især lægges vægt på hvordan modulet skaber forskellige profiler som kandidat i socialt arbejde – der skal lægges vægt på valgene betydning – og om mulige koblinger til speciale modulet. Der skal arbejdes med det sociale arbejde – forandringer og muligheder i tid og rum, som også er centrale kontekstuelle forbindelseslinjer i den indledende forelæsning. Der skal arbejdes med overgang til speciale modulet m4.

4. semester

- er speciale modulet, hvor der allerede er intro og specialeseminarer. Det fastholdes i sin nuværende form med et styrket fokus på sammenhæng til s3.

Fagkoordination på alle semestre.

Der skal inden for alle fag vælges en faglig koordinator der sikrer sammenhæng i faget inden for det enkelte modul, hvilket aftales med semesterkoordinator og i forhold til semesterets øvrige fag.