



AALBORG UNIVERSITY
DENMARK

Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde
Institut for Sociologi og Socialt Arbejde
Kroghstræde 7
9220 Aalborg Ø
www.socialkandidat.dk

Studienævnsmøde mandag d. 13. februar 2017, kl. 13.00 – 15.00

Sted:

Aalborg: Kroghstræde 7, lokale 72
København: ACM 15, lokale 2.1.023

Deltagere: Mia Arp Fallov, Maja Lundemark Andersen, Merete Monrad, Carina Clausager, Sarah Gaim, Julie Roed Erhardsen, Christina Lund Friis, Janni Rom Jensen

Afbud: Mona Knudsen, Helena Cecilie Bredvig, Mia Bonde Kieffer, Michelle Højlund Johansen, Signe Bertelsen Schmidt

Referent: Janni Rom Jensen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
 2. Valg af næstformand
 3. Deadlines – Bilag 1
 4. Procedure for eksamen/reksamen valgfag
 5. Årshjul til de studerende – Bilag 2
 6. Evalueringer – Bilag 3
 7. Checkliste til semesterbeskrivelser
 8. Timenormer/arbejdsbeskrivelser – Bilag 4
 9. Facebookundersøgelse – Bilag 5
 10. Færdiggørelse af speciale – Bilag 6
 11. Revision af studieordningen
 12. Nyt fra
 - a. Studerende
 - b. Sydhavnen
 - c. Studievejledere
 - d. Sekretariat
 - e. Studienævnsformand
 - Adgangsbegrænsning
 - Åbent hus
 - Suppleringsregler
-

13. Evt.

1) Godkendelse af dagsorden

Punkt 4 og punkt 7 lægges sammen til ét punkt under punkt 7.

Der oprettes et nyt punkt 12: Behandling af ansøgning.

Det oprindelige punkt 12 ændres til nyt punkt 13.

2) Valg af næstformand

Carina Clausager vælges som næstformand til Studienævnet for Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde.

3) Deadlines

Skolen for Sociologi og Socialt Arbejde har udarbejdet et årshjul med fælles studiedeadlines for VIP. De fælles studiedeadlines har til formål at ensarte deadlines på tværs af uddannelserne med én enkelt undtagelse, som er deadline for indlevering af pensum til efterårssemestret. Denne deadline meldes ud af Sekretariatet, når denne er besluttet. Studierådet har godkendt årshjulet.

Merete Monrad er i gang med at udarbejde modulkoordinatorskriv til hvert modul på KSA. Disse modulkoordinatorskriv skal kobles sammen årshjulet.

4) Procedure for eksamen/reeksamen valgfag

Punkt 4 lægges sammen med punkt 7.

5) Årshjul til de studerende

Studerterrepræsentanter for Studienævnet har tidligere efterspurgt et årshjul for studerende. Sekretariatet har udarbejdet et årshjul, som studenterrepræsentanterne sender i høring hos de øvrige studerende på KSA.

Tilbagemeldingerne fra høringen sendes til Janni Rom Jensen.

6) Evalueringer

Modul 1:

Der er generelt stor tilfredshed med undervisningen.

Dog er der utilfredshed med nedskæringen fra 5 til 4 timers undervisning pr. undervisningsgang.

Utilfredsheden går bl.a. på, at underviserne ikke har tilpasset stoffet til de 4 timers undervisning.

Derudover er der ikke nok tid til øvelser.

Fra efteråret 2017 ansættes der hjælpelærer på Modul 1. Disse hjælpelærere skal bl.a. være med til at varetage øvelsesgangene. Studienævnet fastslår at øvelsesgangene med hjælpelærer ikke vil være en erstatning for dialog og øvelser i selve undervisningen. I stedet skal øvelsesgangene lægges strategisk så der kan samles op på øvelserne i undervisningen.

Grundet forskelligheden på de tre fag – Teorier om Socialt Arbejde, Teorier om Sociale Problemer, Teorier om Social Politik, vil hjælpelærerne blive inddraget på forskelligvis. To af fagene – Teorier om Socialt Arbejde og Teorier om Sociale Problemer, vil fra efteråret 2017 afprøve vekselundervisning, således at der sker en kobling mellem de to fag.

Ved første undervisningsgang i efteråret 2017 vil de studerende blive inddelt i tematiske læsegrupper.

Modul 3A:

Der er utilfredshed omkring undervisningen i Retlig Regulering.

Mia tager kontakt til Line Bune med henblik på, at Line skal have mere indsigt i faget og have medindflydelse på udviklingen af det, samtidigt sikre at det knyttes bedre sammen med fokusområderne.

Studienævnsformanden har regnet på sammenhængen mellem ECTS og undervisningsgange på modul 3a, og der er i underkanten af undervisningsgange i forhold til ECTS. Problemet er at der ikke er plads til at udvide antallet af undervisningsgange, hvis modulet skal være færdig eksamineret med udgangen af oktober. Underviserne kan derfor med fordel overveje at lægge nogle andre opgaver ind i forløbet i stedet.

Derudover er der kritik af placeringen af fællesintroduktionen for de tre fokusområder på Moodle. Studienævnet vurderer dog at den fælles introduktion skal have lov at køre endnu engang, da utilfredsheden fra de studerende alene går på det organisatoriske omkring den fælles introduktionsgang.

Til efteråret 2017 vil Studienævnet ansøge Skolen om bevilling af en kommunikations- og innovationsmedarbejder, som skal holde en-to fokusedage, inden undervisningen i de tre fokusområder igangsættes.

Formålet med disse fokusedage er at få undervist de studerende i formidling, kommunikation og innovation/udvikling af formidlingen.

Studienævnet foreslår, at de nuværende modulkoordinatorer bidrager til udformningen af fokusedagene.

Fra efteråret 2018 vil fokusområderne komme i udbudsrunde på lige fod med valgfagene. Det vil sige, at temaerne i fokusområderne ikke ligger fast, men kan ændres fra år til år.

Modul 3B:

Der er generel stor tilfredshed og positivitet for alle valgfag.

Vagfaget Kvantitative Metoder har afholdt undervisning over videokonference.

Det har ikke fungeret helt optimalt sammenlignet med almindelig undervisning med fysisk tilstedeværelse. Der opleves envejskommunikation, da underviseren kun er til stede i den ene

by. Derfor ønsker valgfaget ikke at gentage videokonferenceundervisning med mindre, at alternativet er, at studiet ikke udbyder valgfaget begge steder.

Det er derfor bedre at det er der som tilbud og der er så nogle af undervisningsgangene der ikke har optimal dialog end at det ikke tilbydes.

Modul 3C:

Der er en større gruppe af studerende i praktik sammenlignet med tidligere år.

De studerende som vælger at være i praktik hele semestret, oplever store udfordringer i forbindelse med flytning og ændring af undervisningsgange.

Der ønskes mere kontakt mellem praktiksteder og studiet.

Studiemiljø:

Der var i forbindelse med studiestarten på 7. semester i efteråret 2016 stor efterspørgsel og mangel på tutorer.

Sekretariatet sender i løbet af forårssemestret 2017 en besked ud til de studerende via Moodle med henblik på at finde nogle frivillige tutorer til studiestarten i efteråret 2017.

Derudover videreformidler Studienævnets studenterrepræsentanter budskabet til de øvrige studerende.

Tutorerne skal deltage i studiestartsdagen samt arrangere et socialt arrangement for de nye studerende.

Carina og Christina udarbejder et skriv over, hvad der manglede i forhold til tutorer ved studiestarten i 2016.

Den decentrale studievejledning skal tilføjes i næste evaluering.

For at støtte op om en større besvarelsesprocent gøres følgende:

Evalueringen bliver fremadrettet opdelt i to dele, som sendes ud til hvert modul.

Del et bliver sendt ud til sidste undervisningsgang, hvor de studerende skal have mulighed for at besvare den.

Del to sendes ud til første undervisningsgang på det næstkommende semester, hvor underviserne skal bruge fem-ti minutter af undervisningen på at få de studerende til at besvare evalueringssurvey.

Skabelonen til kvalitativ evaluering, der er udformet af Merete Monrad udsendes med reminder ca. midt i semestret, således at koordinatorene husker at foretage en kvalitativ evaluering af deres fag.

7) Checkliste til semesterbeskrivelser

Studienævnet skal tjekke og godkende alle semesterbeskrivelser:

- forudsætninger (fordi vi nu har lagt progressionskrav ind i ændringerne til studieordningen)
- Læringsmål
- Eksamensform
- Information om re-eksamen
- Undervisningens indhold i temaer og form.

Pensum lægges ud på Moodle, hvor Studienævnet løbende tjekker op på det.

Eksamensformen i forbindelse med reeksamen på Modul 1 manglede i semesterbeskrivelsen i efteråret 2016.

Udformning af eksamensform og reeksamensform samt diverse formalia manglede i semesterbeskrivelsen for Modul 3B i efteråret 2016.

Disse mangler udbedres til efteråret 2017.

8) Timenormer/arbejdsbeskrivelser

Alle timenormer skal godkendes i Studienævnet og på Fakultetet.

Studienævnet har godkendt følgende, som skal sendes til godkendelse på Fakultetet:

Tilføjelser til timenormer:

Modul 1:

Timenormer for vejleder og intern censor i forbindelse med reeksamen:

- Ny aflevering: Fuld takst
- Kun det mundtlige gentages: Tilstedeværelse ved den mundtlige eksamen
- Tillæg: 1,5 times forberedelse + tilstedeværelse ved den mundtlige eksamen

Modul 2:

Timenormer for vejleder i forbindelse med reeksamen:

- Nyt projekt: Fuld takst

Modul 3A:

Timenormer for eksaminator og intern censor i forbindelse med reeksamen:

- Samme takst som til ordinær

Modul 3B:

Timenormer for eksaminator og intern censor i forbindelse med ordinær eksamen og reeksamen:

- 5 ECTS: 1 time
- 10 ECTS: 1,5 time
- 15 ECTS: 2 timer

9) Facebookundersøgelse

Punktet udskydes til næste studienævnsmøde.

10) Færdiggørelse af speciale

De studerende bruger for mange forsøg på at færdiggøre deres speciale – specielt i København.

De nye feedbackseminarer kan eventuelt bidrage til effektivisering af færdiggørelse af specialerne.

Studienævnet efterspørger en uddybende undersøgelse af sammenhængen mellem karakterer og antal forsøg, koblingen mellem sygemeldte og antal forsøg samt sammensætningen af VIP og D-VIP på specialerne over de sidste tre år.

11) Revision af studieordningen

Studieordningsændringerne er godkendt af Fakultetet.

Studieordningen med de nye ændringer træder i kraft pr. 1. september 2017.

12) Behandling af ansøgning

Studienævnet har modtaget en ansøgning om fritagelse af mundtlig eksamen på speciale, grundet sygdom.

Studienævnet bevilger den studerende dispensation fra den mundtlige eksamen, da der foreligger helt specielle omstændigheder. Det fremhæves igen at studienævnet ikke ønsker at dette bliver gængs praksis og at sådanne dispensationer kun skal gives i særtilfælde.

13) Nyt fra

a) Studerende

Studiet har modtaget en mail fra en studerende på 8. semester vedr. elektroniske kompendier.

Den studerende oplever downloadningen af de elektroniske filer som tidskrævende. Studienævnet indsamler erfaringer herom i løbet af semestret, og tager det op igen.

b) Sydhavnen

Intet.

c) Studievejledere

Kandidatdagen i Aalborg d. 2. februar 2017 gik fint.
Julie var glad for hjælpen fra de to studerende.

d) Sekretariatet

Intet.

e) Studienævnetsformand

- **Adgangsbegrænsning**

Ansøgning om adgangsbegrænsning til 60 studerende i Aalborg er sendt til Fakultetet. Studienævnet afventer afgørelse herom.

- **Åbent hus**

Intet.

- **Suppleringsregler**

Grundet ændringer om regler for suppleringsregler, kan KSA ikke længere optage pædagoger og lærere, som mangler 24 ECTS point.
KSA må ej hellere udbyde suppleringskursus.

14) Evt.

Intet.